

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

a

Magyar Víz- és Szennyvíztechnikai Szövetség

2020.12.31-i
egyszerűsített éves beszámolójához

Budapest, 2021.05.11.

A Szervezetnél a beszámoló aláírására kötelezett vezető tisztségviselő:

Kovács Károly
1026 Budapest, Pázsit u. 14. mfszt/1.

1. Általános rész

1.1 A szervezet jogi viszonyai

Elnevezés:	Magyar Víz- és Szennyvíztechnikai Szövetség
Formája:	nonprofit egyesület
Közhasznú jogállás:	nem közhasznú
Nyilvántartási száma:	01-02-0007733 (Fővárosi Törvényszék)
Adószám:	18087798-2-41
Alakult:	1997.10.15.
Székhely:	1046 Budapest, Kiss Ernő u. 3/A. 419.
Főtevékenység:	9499 M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
Fióktelep:	nincs
Vezető tisztségviselők:	Kovács Károly (elnök) Sinka Attila Zoltán (főtitkár)

Célok, küldetés:

A Magyar Víz- és Szennyvíztechnikai Szövetség (MaSzeSz) Tevékenységének fő célja a tudományos és műszaki haladás előmozdítása, a tudományos ismeretterjesztés és a tájékoztatás, továbbá a települési vízgazdálkodással, csatornázással és szennyvíztisztítással belterületi vízgazdálkodással kapcsolatos szakterületeken működő szakemberek ismereteinek bővítése.

Kiemelt célja a vizes szakma utánpótlásának megerősítése és gondozása, valamint érdekképviselete. Társadalmi feladata a felnövekvő generáció felé a víz valódi értékének hiteles és szakmailag megalapozott hangsúlyozása és bemutatása, az intelligens környezettudatos gondolkodás elterjesztése, és a figyelemfelhívás arra vonatkozóan, hogy a fenntarthatóság érdekében bolygónk természeti kincseinek, így a vízkészletek megőrzése és védelme mindannyiunk feladata és felelőssége.

1.2. A számviteli politika fő vonásai

A szervezet számviteli politikáját a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 479/2016. (XII. 28.) Kormányrendelet és a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011.(XII.30.) Korm. rendelet alapján e rendeletben foglaltak figyelembe vételével alkalmazza

A szervezet hosszú távon megalapozott, kiegyensúlyozott üzletvitelre törekszik.

A szervezet üzleti éve: 2020.01.01. - 2020.12.31.

A mérleg fordulónapja 2020.12.31., a mérlegkészítés időpontja 2021.04.30.

A könyvvezetés a kettős könyvvitel rendszerében történik.

A beszámoló formája: *egyszerűsített éves beszámoló*

A mérleg formája: „A” változat

Az eredménykimutatás formája: *összköltség eljárásra* épülő, „A” változat

A vállalkozásunk a fentiek figyelembevételével alakította ki belső nyilvántartásait, analitikáit és számlarendjét, valamint ezek kapcsolódási pontjait.

Az elkészített beszámoló a teljesség elvének megfelelően tartalmazza a fordulónap és a mérlegkészítés időpontja közötti azon gazdasági eseményeket is, amelyek kapcsolódnak a december 31-i mérlegben kimutatott eszközökhöz, illetve forrásokhoz, hatásuk van az eredmény alakulására.

A szervezet a számviteli törvényben megfogalmazott alapelvektől sem a könyvvezetés sem a beszámolóképzés során nem tért el.

Jelentősebb összegű hibák

A beszámoló szempontjából jelentős összegűnek minősül az az előző évek beszámolójában elkövetett hiba, ha a hiba feltárásának évében, a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások - eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő - értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt. Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében az ellenőrzések során - ugyanazon évet érintően - megállapított hibák, hibahatások eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő értékének együttes (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2 százalékát, illetve ha a mérlegfőösszeg 2 százaléka nem haladja meg az 1 millió forintot, akkor az 1 millió forintot. Szervezetünk nem állapít meg a Számviteli törvénytől alacsonyabb határt. Ekkor ezeket a tételeket a mérleg és az eredménykimutatás minden tételénél az előző év adatai mellett be kell mutatni, azok nem képezik részét az üzleti év adatainak.

Amortizációs politika

- az immateriális javaknál és tárgyi eszközöknél a terv szerinti értékcsökkenés elszámolása a bekerülési érték és a várható hasznos élettartam alapján, *évenként lineáris módszerrel* történik.
- az értékcsökkenés alapja a bekerülési érték és a hasznos élettartam alapján várható maradványérték különbsége.
- maradványérték:
 - * az ingatlanok értéke a használatlaltal nem csökken, ezért az ingatlanoknál 100% maradványérték kerül megállapításra (kivételt képeznek a bérelt ingatlanokon aktivált beruházások)
 - * járművek esetében (tehergépjármű, személygépjármű, targonca) egyedileg kerül megállapításra
 - * nulla a maradványérték – mivel az eredményre gyakorolt hatása nem jelentős – az alábbi eszközöknek: használtan vásárolt műszaki és egyéb berendezések, felszerelések; az irodai berendezéseknél, felszereléseknél valamint a számítástechnikai eszközöknél.
- 100 eFt nettó beszerzési érték alatti tárgyi eszközök leírása azonnal
- alkalmazott kulcsok a várható elhasználódási időnek megfelelően
- értékcsökkenés elszámolása negyedévente

Értékelési eljárások

A befektetett eszközöket beszerzési ill. előállítási költségen kell értékelni (pénzügyi eszközöknél bekerülési érték), csökkentve az év során elszámolt terv szerinti értékcsökkenéssel, terven felüli értékcsökkenéssel, valamint növelni kell a terven felüli értékcsökkenés visszairásával.

A vásárolt készletek közül az anyagok, áruk átlagos utolsó beszerzési áron, a saját termelésű készletek az eladási árból kiindulva közvetlen önköltségen kerülnek értékelésre, csökkentve az esetlegesen elszámolandó értékvesztés összegével, növelve az értékvesztés visszairásával.

A követelések mérlegképzési értéke a könyv szerinti érték, a behajthatatlan követelések kivezetése után, csökkentve az értékvesztéssel, növelve az értékvesztés visszairásával, valamint a devizás értékelés hatásának figyelembevételével.

A vevői kintlévőségek értékelése év végén az elszámolandó értékvesztés szempontjából egyedileg történik, nem kívánunk élni az adósonként együttesen kisösszegű követelések értékelésének lehetőségével.

A pénzeszközöket az üzleti év utolsó napja szerinti banki kivonatoknak, illetve pénztárnaplónak megfelelően kell a mérlegben szerepeltetni. A devizabetéten és a devizapénztárban szereplő

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

pénzeszközöket bekerülési árfolyamon értékeljük. Amennyiben a fordulónapi MNB által meghirdetett devizaárfolyam eltér a könyv szerinti árfolyamtól, a különbözetet elszámoljuk.

A saját tőkét, céltartalékot a mérlegben könyv szerinti értéken mutatjuk ki.

Import beszerzés, importszolgáltatás miatt külföldi pénzürtékre szóló tartozás Ft-értékét az MNB által közzétett, a szerződés szerinti teljesítés napján érvényes deviza árfolyamon kell meghatározni. A mérlegben a fennálló tartozás a bekerülési értéken kerül kimutatásra. Amennyiben az adott deviza mérlegfordulónapi MNB-árfolyama eltér a bekerülési árfolyamtól, a különbözetet elszámoljuk.

A Szervezet az alkalmazott értékelési eljárásokat a tárgyév során nem változtatta meg.

2. Tájékoztató rész

2.1 Foglalkoztatottak adatai

	<u>Előző év</u>	<u>Tárgyév</u>
a./ Bérköltés	13.354 eFt	13.474 eFt
b./ Személyi jellegű egyéb kifizetések	1.939 eFt	1.132 eFt
c./ Bérjárulékok	2.656 eFt	2.239 eFt
Átlagos statisztikai állományi létszám	2 fő	2 fő

A szervezetnél kizárólag szellemi állomány található.

2.2 Vezető tisztségviselők megnevezése, járandóságai, kölcsönei, vállalt garanciái

Elnök: Kovács Károly (1026 Budapest, Pázsit u. 14. mfszt/1.)
Főtitkár: Sinka Attila Zoltán (2009 Pilisszentlászló, Béla király u. 9.)

A vezetőség a tárgyévben kizárólag munkabérben részesült. Részükre előleg nem került kifizetésre, nevükben garanciát nem vállalt a Szervezet.

2.3 A beszámolót készítő mérlegképes könyvelő adatai

Név: Horváthné Ancsin Edit (MKVK 005647)
Lakcím: 1172 Budapest, Delelő u. 52.

2.4 A beszámoló aláírására jogosult vezető tisztségviselő megnevezése

Kovács Károly (1026 Budapest, Pázsit u. 14. mfszt/1.)

2.5 A könyvvizsgáló megnevezése és járandóságai

A Szervezet nem kötelezett könyvvizgálatra.

3. Specifikus rész

3.1 Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

3.1.1 Hosszú lejáratú kötelezettségekből éven belül esedékes összegek

A tárgyévben nem voltak ilyen tételek.

3.1.2 Értékpapírokra, készletekre képzett, ill. visszaírt értékvesztés összege

A tárgyévben nem voltak ilyen tételek.

3.1.3 Értékhelyesbítések adatai

A szervezet nem élt értékhelyesbítéssel.

3.1.4 Kapcsolt vállalkozásokkal folytatott nem piaci ügyletek

A tárgyévben nem voltak ilyen tételek.

3.1.5 Öt évnél hosszabb futamidejű, vagy zálogjoggal biztosított kötelezettségek

A tárgyévben nem voltak ilyen tételek.

3.1.6 A lekötött tartalékok jogcímenkénti bontásban

A tárgyévben nem voltak ilyen tételek.

3.1.7 Az ellenőrzés és önellenőrzés során feltárt jelentős összegű hibák

A szervezetnek nem volt jelentős összegű hibája.

3.1.8 Vagyon helyzet mutatói

Lásd 1. sz. mellékletben

3.1.9 Pénzügyi helyzet mutatói

Lásd 1. sz. mellékletben

3.1.10 Követelések részletezése

	<u>Előző év</u>	<u>Tárgyév</u>
	453 eFt	294 eFt
Vevők	208 eFt	0 eFt
Óvadék (irodabérlethez)	201 eFt	201 eFt
Fővárosi Önkormányzat	44 eFt	93 eFt

A követelések után értékvesztés nem került elszámolásra.

3.1.11 Kötelezettségek részletezése

	<u>Előző év</u>	<u>Tárgyév</u>
	2.429 eFt	18.281 eFt
Lízing (lejár 2020)	1.220 eFt	1.335 eFt
Szállítók	114 eFt	0 eFt
Kapott kölcsön	0 eFt	10.000 eFt
Támogatási előleg (KEHOP)	0 eFt	5.800 eFt
NAV	499 eFt	540 eFt
Bér	596 eFt	606 eFt

3.1.12 Mérlegen kívüli tételek és megállapodások

A tárgyévben nem voltak ilyen tételek.

3.1.13 Hátrasorolt kötelezettségek felsorolása

A tárgyévben nem voltak ilyen tételek.

3.1.14 Kibocsájtott részvények, kötvények felsorolása

A tárgyévben nem voltak ilyen tételek.

3.1.15 Visszavásárolt részvények, üzletrészek felsorolása

A tárgyévben nem voltak ilyen tételek.

3.1.16 Saját tőke változása

	Saját tőke összesen	Induló tőke / Jegyzett tőke	Tőkeválto- zás / eredmény	Lekötött tartalék	Értékelési tartalék	Tárgyévi eredmény (közhasznú tev.)	Tárgyévi eredmény (vállalk.tev.)
Nyitó 2020.01.01.	6.156	0	5.892	0	0	257	7
Előző évi eredmény átvezetése			+264			-257	-7
Tárgyévi kimutatása						1.181	636
Záró 2020.12.31.	7.973	0	6.156	0	0	1.181	636

eFt

3.2 Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

3.2.1 Környezetvédelmi adatok

Környezetvédelmet szolgáló befektetett eszközök felsorolása; környezetre veszélyes anyagok felhasználása; környezetvédelmi céltartalék képzés bemutatása:

A tárgyévben nem voltak ilyen tételek.

3.2.2 Kutatás és kísérleti fejlesztés összegei

A szervezet nem végzett ilyen tevékenységet.

3.2.3 Az aktivált saját teljesítmények részletezése

A szervezetnek nem voltak aktivált saját teljesítményei.

3.2.4 Értékcsökkenés elszámolása

- tárgyévben nem volt terven felüli értékcsökkenés elszámolva és visszaírva
- az évenként elszámolásra kerülő értékcsökkenés megállapításakor figyelembe vett körülményekben lényeges változás nem következett be

3.2.5 Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek, költségek és ráfordítások

Egyéb bevételek: KEHOP támogatás 23.312.000 Ft (Vízérték szemléletformáló program)

Támogatásból megvalósított ügylet költségei: 23.312 eFt.

3.2.6 Jövedelmezőségi mutatók

Lásd 1. sz. mellékletben